

ANUNȚ

**privind organizarea concursului/examenului de încadrare a unui post de vacant de execuție
la Unitatea Militară 01991 Târgșoru Nou**

Postul vacant pentru care se organizează concursul/examenul este:

- magaziner;
- post de execuție;
- secție depozitare material de intendență, depozit materiale clasa I, centru depozitare la Unitatea Militară 01991 Târgșoru Nou;
- perioadă nedeterminată, 8 ore pe zi/ 40 de ore pe săptămână.

Principalele cerințe ale postului sunt:

- răspunde de primirea, recepționarea, depozitarea și ținerea evidenței materialelor achiziționate;
- răspunde de ținerea strictă a evidenței operative a materialelor ce le are în primire;
- primește spre depozitare numai bunurile materiale la care s-a executat recepția și corespund cantitativ și calitativ;
- răspunde de executarea distribuției bunurilor materiale conform documentelor emise de către compartimentul contabilitate;
- execută distribuțiile de bunuri materiale în ordinea vechimii și numai pe baza documentelor legale;
- răspunde de folosirea judicioasă a spațiilor de depozitare puse la dispoziție pentru depozitarea bunurilor materiale astfel ca acestea să poată fi identificate, controlate, distribuite și evacuate cu ușurință.

Documentele obligatorii pentru constituirea dosarului de concurs/examen sunt următoarele:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din Hotărârea Guvernului României nr. 1.336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice (formularul va fi asigurat de către unitatea militară organizatoare a concursului);
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică. Documentele care atestă nivelul studiilor vor fi depuse împreună cu foaia matricolă;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului, conform modelului orientativ prevăzut la anexa nr. 3 din Hotărârea Guvernului României nr. 1.336 din 28 octombrie 2022;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) curriculum vitae, model comun european.

Dosarele de concurs/examen se depun exclusiv la sediul Unității Militare 01991 Târgșoru Nou, situată în localitatea Târgșoru Nou, strada Regina Maria nr. 21, comuna Ariceștii Rahtivani, județul Prahova, persoană de contact secretarul comisiei de concurs, telefon 0244. 380.564/ 0764 402767.

Condițiile generale pentru ocuparea postului sunt:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra îndeplinirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii.

Condițiile specifice necesare pentru ocuparea postului sunt:

1. studii generale sau medii;
2. nivelul de acces la informații clasificate este „secret de serviciu”, fiind necesar acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, în situația în care va fi declarată „admisă”;
3. vechime în muncă – minim 6 luni;
4. abilități, calități și aptitudini necesare: seriozitate/responsabilitate, capacitate de orientare în spațiu, hotărâre, adaptabilitate, capacitatea de comunicare, spirit de echipă, promptitudine, efort fizic prelungit.

Tematica de concurs/examen:

1. Relațiile contractuale.
2. Ordinea și disciplina în M.Ap.N.
3. Drepturi și obligații ale personalului civil. Reguli de disciplină a muncii.
4. Protecția informațiilor clasificate.
5. Apărare împotriva incendiilor în Ministerul Apărării Naționale
6. Pregătirea și instruirea personalului în domeniul securității și sănătății în muncă.
7. Contabilitatea, gestionarea și evidența bunurilor materiale
8. Drepturile și obligațiile gestionarului privind primirea, păstrarea și eliberarea bunurilor materiale.

Bibliografia de concurs/examen:

1. Legea nr. 346/2006 privind organizarea și funcționarea Ministerului Apărării Naționale cu modificările și completările ulterioare – publicată în MO nr. 867/02.11.2017
2. Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare – publicată în MO nr. 345/18.05.2011;

3. Ordinul ministrului apărării naționale nr. M 17/2012, pentru aprobarea “Regulamentului de ordine interioară aplicabil personalului civil din ministerul apărării naționale” - Internet/sediul unității;

4. Hotărârea nr. 585 din 13 iunie 2002 pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România cu modificările ulterioare – publicată în MO nr. 485 din 05.07.2002;

5. Ordinul ministrului apărării naționale nr. M 87/2021, ordin pentru aprobarea Normelor de apărare împotriva incendiilor în Ministerul Apărării Naționale – publicat în MO nr. 481 din 10.05.2021;

6. Ordinul ministrului apărării naționale nr. M 191/2019, ordin pentru aprobarea Instrucțiunilor privind organizarea și desfășurarea activității de securitate și sănătate în muncă în Ministerul Apărării Naționale - publicat în MO nr. 900 din 07.11.2019;

7. Ordinul ministrului apărării naționale nr. M8/1999, ordin pentru aprobarea “Instrucțiunilor privind organizarea și conducerea evidentei cantitativ-valorice a bunurilor aflate în administrarea Ministerului Apărării Naționale - la pace -” - Internet/sediul unității;

8. Ordinul ministrului apărării naționale nr. M25/2012 pentru aprobare ”Instrucțiunilor privind funcțiile de gestionar, constituirea de garanții, răspunderea gestionarilor, predarea - primirea gestiunilor și gestionarea bunurilor în Ministerul Apărării Naționale” – publicat în MO nr. 153 din 07.03.2012.

Data limită până la care se pot depune dosarele de concurs/examen este 11.12.2024, până la ora 15.00.

Rezultatul selecției dosarelor de concurs/examen se afișează în data de 16.12.2024, până la ora 15.00, la sediul Unității Militare 01991 Târgșoru Nou, localitatea Târgșoru Nou, strada Regina Maria nr.21, comuna Ariceștii Rahtivani, județul Prahova și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene www.roaf.ro.

Contestațiile privind rezultatul selecției dosarelor de concurs/examen, se depun până la data de 17.12.2024, ora 15.00, la sediul Unității Militare 01991 Târgșoru Nou, localitatea Târgșoru Nou, strada Regina Maria nr.21, comuna Ariceștii Rahtivani, județul Prahova. Persoană de contact - secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor, telefon 0244 380 564/ 0764 402767.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la selecția dosarelor de concurs/examen se afișează în data de 18.12.2024, până la ora 15.00, Unității Militare 01991 Târgșoru Nou, localitatea Târgșoru Nou, strada Regina Maria nr.21, comuna Ariceștii Rahtivani, județul Prahova și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene www.roaf.ro.

Tipul probelor de concurs/examen, locul, data și ora desfășurării acestora:

Proba scrisă: se desfășoară în data de 09.01.2025, începând cu ora 09.00, la sediul Unității Militare 01991 Târgșoru Nou, localitatea Târgșoru Nou, strada Regina Maria nr.21, comuna Ariceștii Rahtivani, județul Prahova.

Rezultatul probei scrise se afișează în data de 10.01.2025, până la ora 15.00, la sediul Unității Militare 01991 Târgșoru Nou, localitatea Târgșoru Nou, strada Regina Maria nr.21, comuna Ariceștii Rahtivani, județul Prahova și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene www.roaf.ro.

Contestațiile privind rezultatul probei scrise se depun până la data de 13.01.2025, ora 15.00, la sediul Unității Militare 01991 Târgșoru Nou, localitatea Târgșoru Nou, strada Regina Maria nr.21, comuna Ariceștii Rahtivani, județul Prahova. Persoană de contact secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor, telefon 0244 380 564/ 0764 402767.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la proba scrisă se afișează în data de 14.01.2025, până la ora 15.00, la sediul Unității Militare 01991 Târgșoru Nou, localitatea Târgșoru Nou, strada Regina Maria nr.21, comuna Ariceștii Rahtivani, județul Prahova și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene www.roaf.ro.

Proba Interviu se desfășoară în data de 15.01.2025, începând cu ora 09.00, la sediul Unității Militare 01991 Târgșoru Nou, localitatea Târgșoru Nou, strada Regina Maria nr.21, comuna Ariceștii Rahtivani, județul Prahova.

Rezultatul interviului se afișează în data de 16.01.2025, până la ora 16.00, la sediul Unității Militare 01991 Târgșoru Nou, localitatea Târgșoru Nou, strada Regina Maria nr.21, comuna Ariceștii Rahtivani, județul Prahova și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene www.roaf.ro.

Contestațiile privind rezultatul interviului se depun până la data de 17.01.2025, ora 15.00, la sediul Unității Militare 01991 Târgșoru Nou, localitatea Târgșoru Nou, strada Regina Maria nr.21, comuna Ariceștii Rahtivani, județul Prahova. Persoană de contact secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor, telefon 0244 380 564/ 0764 402767.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la interviu se afișează în data de 20.01.2025, până la ora 15.00, la sediul Unității Militare 01991 Târgșoru Nou, localitatea Târgșoru Nou, strada Regina Maria nr.21, comuna Ariceștii Rahtivani, județul Prahova și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene www.roaf.ro.

Rezultatele finale ale concursului/examenului se afișează în data de 21.01.2025, până la ora 16.00, la sediul Unității Militare 01991 Târgșoru Nou, localitatea Târgșoru Nou, strada Regina Maria nr.21, comuna Ariceștii Rahtivani, județul Prahova și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene www.roaf.ro.

NOTE:

- eventualele contestații se pot depune după selecția dosarelor de concurs/examen și după fiecare probă în parte. Rezultatul final al concursului/examenului nu se contestă;
- prevederile actelor normative cuprinse în bibliografie se studiază cu modificările și completările ulterioare;
- certificatul de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului anterior datei de susținere a probei scrise. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii;
- adeverință medicală care atestă starea de sănătate corespunzătoare va conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii;
- copiile documentelor obligatorii pentru constituirea dosarului de concurs/examen prevăzute la lit. b) - e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, după caz, se prezintă însoțite de documentele originale, copiile urmând să fie certificate cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.